

*
Số 28 - TB/HVBCTT-ĐT

Hà Nội, ngày 16 tháng 01 năm 2026

THÔNG BÁO
TUYỂN SINH ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ TIẾN SĨ NĂM 2026

Học viện Báo chí và Tuyên truyền thông báo tuyển sinh đào tạo trình độ tiến sĩ năm 2026 như sau:

1. Số lượng, ngành tuyển sinh và yêu cầu chuyên môn phù hợp

1.1. Số lượng tuyển sinh theo nguồn lực: 220 chỉ tiêu.

1.2. Ngành tuyển sinh và số lượng cụ thể:

TT	Ngành/chuyên ngành	Mã số	Số lượng	Ghi chú
Đợt 1 (Tháng 5/2026)			95	
<i>Hình thức đào tạo chính quy (học Thứ 7, Chủ nhật hằng tuần)</i>				
1	Báo chí học	9320101	15	
2	Triết học	9229001	15	
3	Chính trị học, chuyên ngành Công tác tư tưởng	9310201	05	
4	Xây dựng Đảng và Chính quyền nhà nước	9310202	15	
5	Lịch sử Đảng Cộng sản Việt Nam	9229015	05	
6	Quan hệ công chúng	9320108	15	Thí điểm
7	Chính trị học, chuyên ngành Chính trị phát triển	9310201	15	
8	Chủ nghĩa xã hội khoa học (dự kiến)	9229001	10	
Đợt 2 (Tháng 11/2026)			125	
<i>Hình thức đào tạo chính quy (học Thứ 7, Chủ nhật hằng tuần)</i>				
1	Báo chí học	9320101	20	
2	Triết học	9229001	20	
3	Chính trị học, chuyên ngành Công tác tư tưởng	9310201	05	
4	Xây dựng Đảng và Chính quyền nhà nước	9310202	20	
5	Lịch sử Đảng Cộng sản Việt Nam	9229015	05	

6	Xuất bản	9320401	10	
7	Quan hệ công chúng	9320108	20	Thí điểm
8	Chính trị học, chuyên ngành Chính trị phát triển	9310201	15	
9	Chủ nghĩa xã hội khoa học (dự kiến)	9229001	10	

Lưu ý: Các ngành Báo chí học, Triết học, Chính trị học chuyên ngành Công tác tư tưởng Học viện có tuyển sinh và đào tạo theo Đề án 89 của Bộ giáo dục và Đào tạo.

1.3. Yêu cầu chuyên môn phù hợp: (xem Phụ lục 1).

2. Kế hoạch và phương thức tuyển sinh

2.1. Kế hoạch tuyển sinh:

- Đợt 1: Tháng 5/2026.
- Đợt 2: Tháng 11/2026.

2.2. Phương thức tuyển sinh: Xét tuyển + phỏng vấn thí sinh.

3. Hình thức và thời gian đào tạo:

3.1. Hình thức đào tạo: Chính quy.

3.2. Thời gian đào tạo: Thời gian đào tạo chuẩn 3 năm (đối với người có bằng thạc sĩ), thời gian đào tạo chuẩn 4 năm (đối với người có bằng đại học). Tổng thời gian đào tạo tối đa 6 năm (72 tháng).

4. Đối tượng và điều kiện dự tuyển

4.1. Yêu cầu chung đối với người dự tuyển:

- Đã tốt nghiệp thạc sĩ ngành đúng, ngành phù hợp 1, 2, 3 hoặc tốt nghiệp đại học loại giỏi trở lên ngành đúng (Phụ lục 1).

- Có kinh nghiệm nghiên cứu thể hiện qua luận văn thạc sĩ của chương trình đào tạo định hướng nghiên cứu; hoặc bài báo, báo cáo khoa học đã công bố; hoặc có thời gian công tác từ 02 năm (24 tháng) trở lên là giảng viên, nghiên cứu viên của các cơ sở đào tạo, tổ chức khoa học và công nghệ.

- Có bài luận dự định nghiên cứu và dự kiến kế hoạch học tập, nghiên cứu toàn khóa.

- Hồ sơ dự tuyển đáp ứng yêu cầu của Học viện (mục 5 thông báo này).

4.2. Yêu cầu về ngoại ngữ đối với người dự tuyển

- Người dự tuyển là công dân Việt Nam phải đạt yêu cầu về năng lực ngoại ngữ được minh chứng bằng một trong những văn bằng, chứng chỉ sau:

+ Bằng tốt nghiệp trình độ đại học trở lên do một cơ sở đào tạo nước ngoài, phân hiệu của cơ sở đào tạo nước ngoài ở Việt Nam hoặc cơ sở đào tạo của Việt Nam cấp cho người học toàn thời gian bằng tiếng nước ngoài;

+ Bằng tốt nghiệp trình độ đại học ngành ngôn ngữ tiếng nước ngoài do các cơ sở đào tạo của Việt Nam cấp;

+ Có một trong các chứng chỉ ngoại ngữ (xem phụ lục 3), còn hiệu lực tính đến ngày đăng ký dự tuyển hoặc các chứng chỉ ngoại ngữ khác tương đương trình độ bậc 4 theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam đã được Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt (các chứng chỉ thi trực tiếp và trực tuyến được các cơ quan có thẩm quyền phê duyệt, cập nhật đến ngày nộp hồ sơ).

- Người dự tuyển là công dân nước ngoài nếu đăng ký theo học chương trình đào tạo trình độ tiến sĩ bằng tiếng Việt phải có chứng chỉ tiếng Việt tối thiểu từ bậc 4 trở lên theo Khung năng lực tiếng Việt dùng cho người nước ngoài và phải đáp ứng yêu cầu về ngoại ngữ thứ hai do Giám đốc Học viện quyết định, trừ trường hợp là người bản ngữ của ngôn ngữ được sử dụng trong chương trình đào tạo trình độ tiến sĩ.

5. Hồ sơ dự tuyển gồm:

1. Phiếu đăng ký dự tuyển (*theo mẫu*);
2. Công văn cử đi dự tuyển của cơ quan quản lý trực tiếp theo quy định hiện hành về việc đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức (nếu có);
3. Lý lịch cá nhân (*theo mẫu, có đóng dấu giáp lai ảnh*);
4. Bản sao (*có công chứng*) văn bằng, bảng điểm tốt nghiệp đại học, văn bằng và bảng điểm thạc sĩ, chứng chỉ ngoại ngữ (*bằng tốt nghiệp đại học, thạc sĩ do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải có xác nhận của Cục Quản lý chất lượng, Bộ Giáo dục và Đào tạo, có bản dịch kèm theo*);
5. Minh chứng kinh nghiệm nghiên cứu khoa học đóng thành quyển gồm: trang bìa, trang mục lục và toàn bộ nội dung bài báo/báo cáo khoa học...; có bảng kê khai danh mục ở sau trang bìa lót (*nếu là các công trình khoa học đã công bố*) hoặc văn bản xác nhận kinh nghiệm nghiên cứu theo quy định tại điểm thứ 2, mục 4.1 nêu trên;
6. Bài luận về dự định nghiên cứu và dự kiến kế hoạch học tập, nghiên cứu toàn khóa (*Phụ lục 4*). Hướng đề tài nghiên cứu và người hướng dẫn được đề nghị phải nằm trong *Danh mục các hướng nghiên cứu và danh sách các nhà khoa học có thể nhận hướng dẫn nghiên cứu sinh của Học viện Báo chí và Tuyên*

truyền (theo địa chỉ: <https://ajc.hcma.vn> hoặc <https://daotaoajc.edu.vn>);

7. 02 Thư giới thiệu của 02 nhà khoa học có chức danh giáo sư, phó giáo sư hoặc có học vị tiến sĩ khoa học, tiến sĩ đã tham gia hoạt động chuyên môn với người dự tuyển và am hiểu lĩnh vực mà người dự tuyển dự định nghiên cứu, trong đó có 01 nhà khoa học dự kiến là người hướng dẫn nghiên cứu sinh (mẫu xem phụ lục 2);
8. Các giấy tờ xác nhận kinh nghiệm công tác (nếu có);
9. Giấy khám sức khỏe của bệnh viện đa khoa cấp có thẩm quyền;
10. Bản sao (có công chứng) căn cước công dân;
11. Biên nhận hồ sơ đã điền đầy đủ thông tin theo yêu cầu (01 bản chính theo mẫu);
12. Phiếu dán ảnh (dán kèm 3 ảnh 4 x 6 được chụp không quá 6 tháng);
13. 02 Phong bì có dán tem ghi rõ địa chỉ của thí sinh (địa chỉ trên phong bì thư phải ghi rõ, đầy đủ thông tin người nhận chuyển theo đường bưu điện và số điện thoại liên hệ).

(Lưu ý: Hồ sơ gồm 1 bản gốc và 7 bản photocopy các giấy tờ từ mục 1 đến mục 8).

6. Thời gian phát hành và nhận hồ sơ xét tuyển:

- Phát hành và nhận hồ sơ:

+ Đợt 1: Từ ngày 22/01/2026 đến hết ngày 02/4/2026.

+ Đợt 2: Từ ngày 03/8/2026 đến hết ngày 25/9/2026.

(Hồ sơ xét tuyển thí sinh nộp Học viện không trả lại).

- Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng 304, nhà A1, Bộ phận Sau đại học, Ban Quản lý đào tạo, bồi dưỡng - Học viện Báo chí và Tuyên truyền, 36 đường Xuân Thủy, phường Cầu Giấy, thành phố Hà Nội.

Điện thoại liên hệ: 0932.340.456 (TS. Nguyễn Thị Hoàng).

7. Lệ phí xét tuyển và học phí toàn khóa học:

7.1. Lệ phí:

+ Lệ phí đăng ký dự tuyển: 60.000đ/người dự tuyển.

+ Lệ phí xét tuyển NCS: 540.000đ/người dự tuyển.

Các khoản lệ phí nộp tại Ban Kế hoạch - Tài chính, Học viện Báo chí và Tuyên truyền, số 36 đường Xuân Thủy, phường Cầu Giấy, thành phố Hà Nội.

7.2. Học phí (dự kiến): 127.500.000đ người/toàn khóa học (có thể đóng theo từng năm học: năm thứ nhất 37.500.000đ; năm thứ hai 42.250.000đ; năm thứ ba 47.750.000đ).

8. Thời gian xét tuyển, công bố kết quả, nhập học và học bổ sung kiến thức:

8.1. Thời gian xét tuyển:

- Đợt 1: Dự kiến vào ngày 20 và 21/5/2026.
- Đợt 2: Dự kiến vào ngày 11 và 12/11/2026.

8.2. Thời gian công bố kết quả xét tuyển:

- Đợt 1: 27/5/2026.
- Đợt 2: 26/11/2026.

8.3. Thời gian nhập học:

- Đợt 1: 10/6/2026.
- Đợt 2: 16/12/2026.

8.4. Thời gian học bổ sung kiến thức: Sau khi trúng tuyển.

- Đối với nghiên cứu sinh đã có bằng thạc sĩ: Căn cứ vào các học phần đã tích lũy ở trình độ thạc sĩ, kiến thức cần cập nhật, bổ sung và yêu cầu của lĩnh vực, đề tài nghiên cứu, Giám đốc Học viện xác định số học phần và khối lượng tín chỉ nghiên cứu sinh cần phải học bổ sung.

- Đối với nghiên cứu sinh chưa có bằng thạc sĩ: Các học phần bổ sung bao gồm các học phần ở trình độ thạc sĩ thuộc ngành hoặc chuyên ngành tương ứng, trừ học phần luận văn./.

9. Thí sinh đăng ký dự xét tuyển NCS kê khai thông tin qua mã QR sau:



Nơi nhận:

- Học viện CTQG Hồ Chí Minh (để b/c);
- Bộ Giáo dục và Đào tạo (để b/c);
- Ban Giám đốc Học viện;
- Các đơn vị trong Học viện;
- Các trường Chính trị tỉnh, thành phố;
- Các trường Đại học, Cao đẳng, Trung cấp;
- Ban Tổ chức Thành ủy, Tỉnh ủy;
- Sở Nội vụ các tỉnh, thành phố;
- Các cơ quan Báo chí, Xuất bản Trung ương và địa phương;
- Các Trung tâm Chính trị xã, phường;
- Đảng ủy, Ủy ban Nhân dân xã, phường;
- Các trường đào tạo, bồi dưỡng cán bộ của các ban, bộ, ngành;
- Cổng Thông tin điện tử;
- Lưu VT, ĐT.



GIÁM ĐỐC

Phạm Minh Sơn